LES CARRÉS DCG 9 2024 2025

LES CARRÉS DCG 9

2024/2025

Comptabilité

Conforme au PCG 2025
(arrêté 26 décembre 2023 portant homologation des règlements de l'ANC)

Pascale Recroix

ACQUÉRIR LES COMPÉTENCES ATTENDUES ET LES SAVOIRS ASSOCIÉS

- Cours complet et conforme au programme
- Exemples et tableaux récapitulatifs
- Applications et cas de synthèse corrigés
- Sujet d'entraînement conforme à l'examen

Gualino un savoir-faire de Lextenso

Comptabilité
P. Recroix

LES CARRÉS

DCG 9

2024/2025

Comptabilité

Pascale Recroix

Gualino un savoir-faire de Lextenso

Pascale Recroix est Professeur en classes préparatoires au DCG et au DSCG. Elle enseigne le droit fiscal (UE 4), la finance d'entreprise (UE 6), la comptabilité (UE 9) et la comptabilité approfondie (UE 10).

Dans la même collection :

- DCG 1 Fondamentaux du droit, 2022-2023 (L. Simonet).
- DCG 2 Droit des sociétés et des groupements d'affaires, 2024-2025 (L. Simonet).
- DCG 3 Droit social, 2024-2025 (L. Morel-Pouliquen).
- DCG 4 Droit fiscal, 2024-2025 (P. Recroix et A. Brault).
- DCG 4 Exercices corrigés de Droit fiscal, 2024-2025 (A. Brault).
- DCG 5 Économie contemporaine, 2024-2025 (A. Reichart).
- DCG 6 Finance d'entreprise, 2024-2025 (P. Recroix).
- DCG 6 Exercices corrigés de Finance d'entreprise, 2024-2025 (P. Recroix).
- DCG 7 Management, 2020-2021 (M. Leroy et J.-J. Jault).
- DCG 8 Systèmes d'information de gestion, 2022-2023 (L. Monaco).
- DCG 9 Comptabilité, 2024-2025 (P. Recroix).
- DCG 9 Exercices corrigés de Comptabilité, 2024-2025 (P. Recroix).
- DCG 10 Comptabilité approfondie, 2024-2025 (P. Recroix).
- DCG 10 Exercices corrigés de Comptabilité approfondie, 2024-2025 (P. Recroix).
- DCG 11 Contrôle de gestion, 2024-2025 (C. Baratay et L. Monaco).
- DCG 11 Exercices corrigés de Contrôle de gestion, 2024-2025 (C. Baratay).
- DCG 12 Anglais appliqué aux affaires, 2024-2025 (A. Rouby).

DANGER
LE PHOTOCOPILLAGE TUE LE LIVRE

© 2024, Gualino, Lextenso
1, Parvis de La Défense
92044 Paris La Défense Cedex
EAN 9782297277235
ISSN 2269-2304
Collection Les Carrés DCG

Suivez-nous sur **www.gualino.fr**
Contactez-nous sur **gualino@lextenso.fr**

Le concept

Découvrez les collections « *Les Carrés DCG-DSCG* », une gamme complète d'ouvrages de cours et d'entraînements, conçues spécialement pour accompagner les étudiants dans la préparation de leur diplôme supérieur de comptabilité et de gestion. Chaque livre est soigneusement élaboré par les enseignants du DCG-DSCG pour **correspondre aux exigences de chaque Unité d'Enseignement** (UE) du programme DCG-DSCG, couvrant ainsi toutes les épreuves.

Nos ouvrages sont élaborés en tenant compte des concepts clés introduits dans les programmes, offrant ainsi aux étudiants **une approche complète des compétences requises et des savoirs associés**. Ce sont de véritables guides d'apprentissage actualisés régulièrement, permettant aux étudiants de maîtriser le contenu du cours tout en développant les compétences nécessaires. En outre, chaque livre est enrichi d'**applications corrigées**, offrant aux étudiants l'opportunité de mettre en pratique leurs connaissances.

À la fin de chaque ouvrage, un **cas final**, fidèle à l'examen, est présenté pour permettre aux étudiants de se familiariser avec le format et le niveau d'exigence des épreuves. De plus, pour les UE nécessitant un entraînement spécifique, telle que la résolution d'exercices quantitatifs, un livre dédié exclusivement à des **exercices corrigés et expliqués** est disponible pour compléter le cours. Préparez-vous efficacement pour **réussir vos examens avec confiance et assurance** avec les ouvrages « *Les Carrés DCG-DSCG* ».

Présentation de la réforme du PCG

Le plan comptable général (PCG) va connaître une **réforme importante à partir du 1er janvier 2025** qui vise à moderniser la nomenclature du plan comptable ainsi que la présentation des états financiers, afin de **répondre aux évolutions du monde comptable et financier**.

Les règlements de l'Autorité des Normes Comptables (ANC), numéros 2022-06 du 4 novembre 2022, 2023-01 du 12 mai 2023, 2023-02 du 7 juillet 2023, 2023-03 du 7 juillet 2023, 2023-04 du 8 novembre 2023, 2023-05 du 10 novembre 2023, 2023-06 du 10 novembre 2023, 2023-07 du 10 novembre 2023 et 2023-08 du 22 novembre 2023, ont été homologués par **l'arrêté du 26 décembre 2023**, publié au Journal Officiel du 30 décembre 2023.

Les principales évolutions concernent :
– une redéfinition du résultat exceptionnel ;
– la disparition du transfert de charges ;
– des ajustements au niveau du plan de comptes ;
– une modernisation des états financiers ;
– ainsi qu'une nouvelle présentation des informations dans l'annexe.

Tous ces changements seront **intégrés au programme des enseignements dès la rentrée de septembre 2024** et les étudiants seront évalués en 2025 en tenant compte de ce nouveau PCG.

L'ensemble des ouvrages des collections « *Les Carrés DCG-DSCG* » **tient compte de ce nouveau plan comptable général**. En fournissant un **contenu actualisé et conforme aux dernières normes**, ils accompagnent efficacement les étudiants dans leur préparation aux examens, en leur offrant **les connaissances et les compétences nécessaires pour réussir** dans ce nouvel environnement comptable.

Sommaire

PARTIE 1 **INTRODUCTION** 19

Chapitre 1 : **Histoire, définition et rôle de la comptabilité** 21

I. La définition de la comptabilité 21

II. Les obligations légales 21

III. Les relations de la comptabilité avec l'économie et le droit 21

IV. Les différentes formes de comptabilité 22
A. La comptabilité générale ou comptabilité financière 22
B. La comptabilité de gestion 23
C. La comptabilité publique 23

V. La finalité de la comptabilité 23
A. La comptabilité, un moyen d'information et de fiabilité 23
B. La comptabilité, un révélateur de valeur 23
C. La comptabilité, un support d'informations et d'aide à la décision 24

Chapitre 2 : **La normalisation et la réglementation comptables** 25

I. Les sources du droit comptable 25
A. La hiérarchie des sources 25
B. Les incidences de la hiérarchie des sources 26

II. La définition de la normalisation comptable 26

III. La présentation et le rôle des normalisateurs nationaux 27
A. L'Autorité des normes comptables 27
B. L'Ordre des experts-comptables 28
C. La Compagnie nationale des commissaires aux comptes 28

IV. Le recueil des normes comptables 28
A. Le contenu du recueil des normes comptables 28
B. Les objectifs du recueil des normes comptables 29

V. Les principes comptables **29**
A. Les caractéristiques qualitatives des comptes annuels 29
B. Les principes comptables applicables en France 30

VI. Le Plan comptable général **31**
A. La présentation du Plan comptable général 31
B. La codification comptable 31
C. Le cadre du Plan comptable général 32
D. Les règles de codification 35

PARTIE 2 **MÉTHODE COMPTABLE** **39**

Chapitre 3 : **Les mécanismes de la technique comptable** **41**

I. La notion de flux entrants et de flux sortants **41**

II. La transcription des flux dans les comptes du PCG **43**

III. Le principe de la partie double **45**

Chapitre 4 : **L'organisation comptable** **47**

I. Les pièces justificatives de la comptabilité **47**

II. Les livres comptables **48**
A. Les différentes catégories de livres comptables 48
B. La présentation des documents comptables obligatoires 49

III. Le principe de la séparation des tâches **50**

IV. La comptabilité d'engagement et la comptabilité de trésorerie **50**
A. La comptabilité de trésorerie 50
B. La comptabilité d'engagement 51
C. L'impact de l'application d'une comptabilité d'engagement sur les enregistrements comptables 52

V. Le contrôle interne **52**
A. La définition du contrôle interne 52
B. Les objectifs du contrôle interne 52

VI. De la balance aux documents de synthèse **53**
A. La nécessité de l'arrêté des comptes 53
B. L'établissement de la balance 53
C. Une première approche des documents de synthèse obligatoires 53

VII. Les obligations comptables des petites entreprises **57**
A. Les obligations comptables des petits commerçants, personnes morales 57
B. Les obligations comptables des petits commerçants, personnes physiques 58

PARTIE 3 **ANALYSE COMPTABLE DES OPÉRATIONS COURANTES** **63**

SOUS-PARTIE 1 **OPÉRATIONS COURANTES RÉALISÉES AVEC LES TIERS** **65**

Chapitre 5 : **Les pièces comptables** **67**

I. Les factures **67**

II. Les autres documents **68**

Chapitre 6 : **Les mécanismes généraux en matière de TVA** **69**

I. La définition de la TVA **69**

II. Les mécanismes généraux en matière de TVA **69**

III. Le fait générateur et l'exigibilité **69**

IV. L'option du paiement de la TVA acquittée d'après les débits **70**
A. Le principe de l'option pour les débits 70
B. L'intérêt et les limites de l'option pour les débits 70

V. Les régimes de TVA applicables aux prestations de services **71**

Chapitre 7 : **Les ventes et les achats de biens et de services** **73**

I. Le traitement comptable des factures de ventes et d'achats de biens **73**
A. La comptabilisation des ventes de biens 73
B. La comptabilisation des achats de biens 74

II. Le traitement comptable des ventes et des achats de services **75**
A. La comptabilisation des ventes de prestations de services 75
B. La comptabilisation des achats de services 76

III. Les réductions sur factures de doit **77**
A. La typologie des réductions 77
B. Le traitement comptable des réductions commerciales 78
C. Le traitement comptable des réductions financières 79

IV. Les avances et acomptes sur ventes et achats de biens et de services **81**
A. Les avances et acomptes reçus sur les ventes 81
B. Les avances et acomptes versés sur les achats 83

V. Les frais accessoires **86**
A. Les frais accessoires sur achats 86
B. Les frais accessoires sur ventes 88

VI. Les ventes et les achats en devises **94**
A. Les livraisons intracommunautaires 94
B. Les exportations 95
C. Les acquisitions intracommunautaires 96
D. Les importations 96

Chapitre 8 : **Les factures d'avoirs** **99**

I. Les retours de biens **99**

II. Les réductions commerciales supplémentaires **101**

III. L'escompte conditionnel **103**

Chapitre 9 : **Les emballages commerciaux** **105**

I. La définition **105**

II. Le traitement comptable des acquisitions d'emballages **105**

III. Le traitement comptable des consignations d'emballages **106**

A. La consignation des emballages 106
B. La déconsignation des emballages 107
C. La non-restitution des emballages consignés 110

Chapitre 10 : **Les modalités de règlement** **113**

I. Les modalités de paiement au comptant **113**
A. Les différents modes de règlement au comptant 113
B. Le traitement comptable 113

II. Les modalités de règlement à terme – Les effets de commerce **117**
A. Les définitions des effets de commerce 117
B. La création des effets de commerce 118
C. Le paiement des effets de commerce à l'échéance 119

III. Les règlements en devises **122**
A. Le calcul des gains et des pertes de change 122
B. Le traitement comptable 122

Chapitre 11 : **La gestion des besoins de trésorerie à court terme** **125**

I. La typologie des moyens de financement à court terme **125**

II. Les avantages et les inconvénients des principaux modes de financement à court terme **126**

III. La négociation (ou remise à l'escompte) des effets à recevoir **126**
A. Les principes 126
B. Le calcul de l'agio 126
C. Le traitement comptable de la négociation des effets à recevoir 127

IV. Le crédit de mobilisation des créances commerciales **130**
A. Les principes 130
B. Le traitement comptable du crédit de mobilisation des créances commerciales 131

V. La cession des créances – Loi Dailly **132**
A. Les principes 132
B. Le traitement comptable de la cession des créances – Loi Dailly 133

VI. Les difficultés de recouvrement des créances **134**
A. Le renouvellement d'effets de commerce 135
B. Le renouvellement d'effets escomptés 137
C. Les effets impayés 139

VII. L'affacturage ou le *factoring* **142**
A. Les principes 142
B. Le calcul de l'agio 142
C. Le traitement comptable de la cession des créances au factor 142

VIII. Le découvert bancaire **144**
A. Les principes 144
B. Le calcul de l'agio 144
C. Le traitement comptable 144

Chapitre 12 : **La gestion du compte banque** **145**

I. Le lettrage des comptes de tiers **145**
A. Les méthodes de lettrage 145
B. L'utilité du lettrage 145

II. Le rapprochement bancaire **146**
A. L'objectif et l'utilité du rapprochement bancaire 146
B. L'établissement du rapprochement bancaire 147
C. Les écritures de régularisation 147

Chapitre 13 : **Les opérations relatives au personnel et aux organismes sociaux** **153**

I. Les éléments constitutifs du bulletin de paie **153**
A. Le salaire brut 153
B. Les cotisations salariales et patronales 154
C. Le salaire net 154
D. Le salaire net imposable 154
E. Le salaire net à payer 154

II. La présentation d'un bulletin de salaire **155**

III. La comptabilisation des opérations relatives à la paie **156**

IV. Le contingent légal des heures supplémentaires **160**

Chapitre 14 : **La taxe sur la valeur ajoutée** **161**

I. Les opérations imposables **161**

II. Les taux de TVA **161**

III. Le calcul de la TVA due **162**

IV. Les déclarations de TVA **164**

V. La comptabilisation de la TVA **165**
A. Le régime réel normal 165
B. Le régime réel simplifié 167

SOUS-PARTIE 2

OPÉRATIONS COURANTES D'INVESTISSEMENT ET DE PLACEMENT 175

Chapitre 15 : La définition et la typologie des immobilisations 177

I. La définition d'un actif **177**

II. La distinction entre immobilisations, charges et stocks **177**

III. Les conditions d'inscription d'une immobilisation à l'actif **178**

IV. La typologie des immobilisations **178**

V. Les immobilisations acquises de faible valeur **178**

VI. Les principes d'évaluation des actifs **178**

Chapitre 16 : Les acquisitions d'immobilisations corporelles 179

I. La classification comptable **179**

II. Les modalités d'entrée des immobilisations dans le patrimoine de l'entité **180**
A. La détermination de la valeur d'entrée 180
B. La période d'incorporation des coûts 181
C. La présentation d'un tableau récapitulatif des différentes dépenses 183

III. Le traitement comptable des acquisitions d'immobilisations corporelles à titre onéreux **184**
A. La comptabilisation des acquisitions corporelles 184
B. Le cas particulier des travaux immobiliers 185
C. Le cas particulier des véhicules de tourisme 187
D. La comptabilisation des immobilisations corporelles à l'étranger 187

IV. Le traitement comptable des acquisitions d'immobilisations à titre gratuit **189**

V. L'approche par composants **189**
A. La définition des composants 190
B. L'identification des composants 190
C. Le traitement comptable des composants 191

Chapitre 17 : La production d'immobilisations corporelles 195

I. Les règles d'évaluation des immobilisations produites **195**

II. Le traitement comptable des immobilisations produites par l'entreprise **196**
A. Les immobilisations produites sur un seul exercice 196
B. Les immobilisations produites sur plusieurs exercices 197

Chapitre 18 : Les acquisitions d'immobilisations incorporelles 199

I. La classification comptable **199**

II. Les critères de comptabilisation d'une immobilisation incorporelle **199**

III. Le traitement comptable des frais d'établissement et de recherche et développement **200**
A. La comptabilisation des frais d'établissement 200
B. La comptabilisation des dépenses de recherche et de développement 200

IV. Le traitement comptable de l'acquisition de brevets et marques **201**

V. Le traitement comptable de l'acquisition de logiciels **201**
A. Les logiciels standards 202
B. Les logiciels spécifiques 202
C. Les logiciels d'exploitation 202

VI. Le traitement comptable de l'acquisition de sites internet **203**

VII. Le traitement comptable de l'acquisition de fonds commerciaux **204**

Chapitre 19 : La production d'immobilisations incorporelles 205

I. Les logiciels créés à usage interne **205**
A. Les conditions d'activation 205
B. Le calcul du coût de production 206
C. Le traitement comptable 206

II. Les sites créés en interne **208**
A. La typologie des sites 208
B. Les conditions d'activation des coûts de développement des sites 208
C. Le traitement comptable des sites actifs créés 208

Chapitre 20 : **Les acquisitions d'actifs financiers** **211**

I. La classification comptable **211**

II. Les principes d'évaluation des actifs financiers à l'entrée **212**
A. L'évaluation du coût d'acquisition 212
B. Le traitement comptable des frais d'acquisition 212

SOUS-PARTIE 3 **OPÉRATIONS COURANTES LIÉES AUX CESSIONS D'IMMOBILISATIONS ET DE VALEURS MOBILIÈRES DE PLACEMENT** **217**

Chapitre 21 : **Les cessions d'immobilisations corporelles et incorporelles** **219**

I. Le traitement comptable des cessions d'immobilisations corporelles et incorporelles **219**

II. La comptabilisation de la cession **219**

III. L'aspect fiscal lié à la TVA **221**

Chapitre 22 : **Les cessions d'actifs financiers** **223**

I. Le traitement comptable des cessions d'actifs financiers **223**
A. La cession des titres de participation et les titres immobilisés 224
B. La cession des titres immobilisés de l'activité de portefeuille (TIAP) 224
C. La cession des valeurs mobilières de placement (VMP) 225

II. Le cas particulier des cessions d'obligations **227**

SOUS-PARTIE 4 **OPÉRATIONS COURANTES DE FINANCEMENT** 229

Chapitre 23 : **Les modes de financement à long terme** 231

I. La typologie des moyens de financement à long terme 231
A. Le financement par les subventions 231
B. Le financement par emprunts 231
C. Le financement par crédit-bail 231
D. Le financement par capitaux propres 232

II. Les avantages et les inconvénients des principaux financements à moyen et long terme 232

Chapitre 24 : **Le financement par subventions** 233

I. Les définitions 233

II. Le traitement comptable des subventions d'exploitation 234

III. Le traitement comptable des subventions d'équilibre 234

IV. Le traitement comptable des subventions d'investissement 235
A. La subvention est comptabilisée immédiatement en produit 235
B. La subvention est étalée 236

Chapitre 25 : **Le financement par emprunt bancaire** 239

I. Les modalités de remboursement des emprunts 239

II. L'établissement des tableaux d'amortissement d'emprunts 240

III. Le traitement comptable à la souscription de l'emprunt 242

IV. Le traitement comptable à l'échéance 243

V. Les mentions à porter dans l'annexe 243

Chapitre 26 : **Le financement par crédit-bail mobilier** 245

I. La définition du crédit-bail 245
II. Le traitement comptable pendant la période de location 245
III. Le traitement comptable à la levée de l'option en fin de contrat 247
IV. Les mentions à porter dans l'annexe 247

Chapitre 27 : **Le financement par capitaux propres** 251

I. Le capital individuel 251
II. Le compte de l'exploitant 252

PARTIE 4 **TRAVAUX D'INVENTAIRE** 257

SOUS-PARTIE 1 **OPÉRATIONS D'INVENTAIRE** 259

Chapitre 28 : **Les principes d'évaluation des opérations à l'inventaire** 261

I. La finalité de l'inventaire 261
II. Les travaux d'inventaire 262
III. L'organisation des travaux d'inventaire 262
IV. Les principes comptables liés aux travaux de fin d'exercice 263

Chapitre 29 : **Les variations de stocks** 265

I. La classification comptable 265
II. Les modalités d'évaluation des stocks 266
A. L'évaluation du coût d'entrée des stocks 266
B. L'évaluation des stocks à la sortie 267

III. Les principes d'évaluation des stocks à l'inventaire **269**
A. L'inventaire physique 269
B. L'inventaire comptable 269

IV. L'impact de la variation des stocks sur le bilan et le compte de résultat **272**

Chapitre 30 : L'amortissement des immobilisations 273

I. Les définitions **273**
A. La définition de l'amortissement 273
B. La définition du plan d'amortissement 273

II. La base amortissable **273**

III. La durée d'amortissement **274**

IV. Les modes d'amortissement **274**
A. Les modes d'amortissement autorisés par le PCG 274
B. Les modes d'amortissement fiscaux 277
C. L'amortissement dérogatoire 280

V. Le traitement comptable **281**
A. L'amortissement comptable 281
B. L'amortissement dérogatoire 282

Chapitre 31 : La révision du plan d'amortissement 283

I. La modification de l'utilisation d'un actif immobilisé **283**

II. La dépréciation des immobilisations incorporelles et corporelles **284**
A. La définition de la dépréciation 284
B. Les règles d'évaluation des dépréciations 284
C. Le traitement comptable 285

III. La modification du plan d'amortissement **286**
A. Les incidences de la dépréciation sur le plan d'amortissement 286
B. Les ajustements des dépréciations sur les exercices ultérieurs 286

Chapitre 32 : Les dépréciations des stocks 289

I. L'évaluation des stocks à l'inventaire **289**

II. Le traitement comptable **289**

Chapitre 33 : **Les dépréciations des créances douteuses** **293**

I. Les définitions **293**

II. Les règles d'évaluation des créances douteuses ou litigieuses **293**

III. Le suivi des créances douteuses et irrécouvrables **294**

IV. Le traitement comptable **294**
A. La constatation de la créance douteuse ou litigieuse 294
B. La comptabilisation des dépréciations des créances douteuses ou litigieuses 295
C. La comptabilisation des créances irrécouvrables 295

Chapitre 34 : **Les dépréciations des actifs financiers** **297**

I. Les règles d'évaluation des titres à l'inventaire **297**

II. Le suivi des dépréciations **297**

III. Le traitement comptable **298**

Chapitre 35 : **Les sorties d'éléments d'actif incorporels et corporels** **301**

I. La sortie de biens non amortissables **301**

II. La sortie de biens amortissables **302**

III. La mise au rebut d'un actif **304**
A. La mise au rebut d'une immobilisation totalement amortie 304
B. La mise au rebut d'une immobilisation non totalement amortie 305

Chapitre 36 : **Les sorties de titres** **307**

I. Les principes d'évaluation des actifs financiers à la sortie **307**

II. Le traitement comptable **307**
A. La sortie des titres de participation et les titres immobilisés 308
B. La sortie des titres immobilisés de l'activité de portefeuille (TIAP) 308
C. La sortie des valeurs mobilières de placement 308

Chapitre 37 : **L'étalement des subventions d'investissement** **311**

I. Les modalités de reprise des subventions d'investissement **311**

II. Le traitement comptable de la reprise des subventions **311**

Chapitre 38 : **Les provisions pour risques et charges** **313**

I. La définition d'un passif **313**

II. Les différents passifs externes **313**
A. Les dettes 313
B. Les provisions 313
C. Les charges à payer 314

III. Les conditions de constitution des provisions **314**

IV. La classification comptable des provisions pour risques et charges **314**

V. L'étude des principales catégories de provisions **315**
A. Les provisions pour risques 315
B. Les provisions pour charges 316

VI. L'évaluation des provisions pour risques et charges **317**

VII. Le traitement comptable **317**

Chapitre 39 : **Les variations de change** **321**

I. Le calcul des écarts de conversion à la clôture de l'exercice **321**

II. Le traitement comptable **322**

Chapitre 40 : **L'ajustement des comptes de gestion** **325**

I. Le principe de l'ajustement des comptes de charges et de produits **325**

II. Les charges et les produits constatés d'avance **325**
A. Les charges constatées d'avance 325
B. Les produits constatés d'avance 327

III. Les charges à payer et les produits à recevoir **329**
A. Les charges à payer 329
B. Les produits à recevoir 331

SOUS-PARTIE 2 **DÉTERMINATION DU RÉSULTAT COMPTABLE ET PASSAGE D'UN EXERCICE À L'AUTRE** 343

Chapitre 41 : **La détermination du résultat de l'exercice** 345

I. L'organisation des travaux de synthèse 345

II. Des comptes de gestion au résultat de l'exercice 345
A. Le solde des comptes soustractifs 345
B. Le solde des comptes de charges et de produits 346

Chapitre 42 : **La clôture et la réouverture des comptes** 349

I. La clôture des comptes 349
A. L'arrêté des comptes du grand-livre 349
B. L'arrêté des journaux 349

II. La réouverture des comptes 350

PARTIE 5 **COMPTABILITÉ ET ENVIRONNEMENT NUMÉRIQUE** 353

I. La réglementation en matière d'établissement et de conservation des documents comptables 355
A. L'établissement des pièces comptables 355
B. La liaison entre les pièces justificatives et les livres obligatoires 355
C. La conservation des pièces comptables 355

II. Les systèmes comptables 356

III. La dématérialisation des pièces justificatives 357
A. Les modalités de transmission des factures par voie électronique 357
B. La conservation des pièces numérisées 358